

UMOWA
(PROJEKT UMOWY)

zawarta w dniu 2018 r. w Mińsku Mazowieckim

pomiędzy:

Miastem Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3-go Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki NIP 822-214-65-99 reprezentowanym przez mgr Tomasza Ciechańskiego- **Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Mińsku Mazowieckim**, ul. Kopernika 9, 05-300 Mińsk Mazowiecki, na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr RO.0052.50.2017 Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 24 sierpnia 2017 r.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą
działającym na podstawie wpisu do pod numerem
NIP REGON
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego, z dnia i zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 1 w Mińsku Mazowieckim na rok 2018. Asortyment, maksymalne ilości, cenę jednostkową netto oraz wartość netto, podatek VAT, cenę jednostkową brutto i wartość brutto określa *załącznik nr 2 do SIWZ*- formularz asortymentowo - cenowy, stanowiący integralną część niniejszej umowy. Przedmiot zamówienia obejmuje transport asortymentu do miejsca przeznaczenia oraz załadunek i wyładunek.

§ 2.

TERMIN WYKONANIA

Dostawy będą wykonywane w okresie **od 02 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.** Zamawiający dopuszcza możliwość nieskładania zamówień w czasie przerw wynikających z organizacji roku szkolnego i przedszkolnego; przerw związanych z działalnością placówki.

§ 3.

DOSTARCZENIE TOWARU

1. Produkty żywnościowe dostarczane będą transportem własnym Wykonawcy (na jego koszt i ryzyko) do magazynu stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 1 w Mińsku Mazowieckim.
2. Dostawy produktów realizowane będą w dni robocze w godzinach 6.30 – 7.30 na podstawie składanych przez Zamawiającego telefonicznie, faksem lub e-mailem zamówień określających dni dostawy oraz asortyment i ilość danego towaru.
3. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zamówienia do realizacji w formie, o której mowa w ust.2.
4. Zamawiający przewiduje możliwość korekt zamówień, które będą dokonywane telefonicznie, faksem lub e-mailem z jednodniowym wyprzedzeniem, a w szczególnych przypadkach- w dniu dostawy.

§ 4.

CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Maksymalną wartość przedmiotu zamówienia strony ustalają na podstawie załącznika nr 2 do SIWZ – formularz asortymentowo-cenowy na następujące części:

Część 1: ARTYKUŁY OGÓLNOSPOŻYWCZE

Wartość brutto zł.
słownie:

w tym podatek VAT zł.
słownie:

Wartość netto zł.
słownie:

Część 2: WARZYWA I OWOCE

Wartość brutto zł.
słownie:

w tym podatek VAT zł.
słownie:

Wartość netto zł.
słownie:

Część 3: ZIEMNIAKI

Wartość brutto zł.
słownie:

w tym podatek VAT zł.
słownie:

Wartość netto zł.
słownie:

Część 4: MIESO, WĘDLINY I DRÓB

Wartość brutto zł.
słownie:

w tym podatek VAT zł.
słownie:

Wartość netto zł.
słownie:

Część 5: RYBY

Wartość brutto zł.
słownie:

w tym podatek VAT zł.
słownie:

Wartość netto zł.
słownie:

Część 6: PIECZYWO I PRODUKTY CUKIERNICZE

Wartość brutto zł.
słownie:

w tym podatek VAT zł.
słownie:

Wartość netto zł.
słownie:

Część 7: WYROBY GARMAŻERYJNE

Wartość brutto zł.
słownie:

w tym podatek VAT zł.
słownie:

Wartość netto zł.
słownie:

2. Podana wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z dostawą, a w szczególności koszt zakupu produktu, produkcji, transportu, opakowania, rozładunku.
3. Podane w ofercie ceny będą stałe przez okres trwania umowy tj. od 02 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.
4. W czasie trwania oferty promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli są niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji.
5. Wykonawca przy każdej dostawie przedkłada Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą dostarczone towary.
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury z potwierdzeniem wykonania dostawy przez intendenta Szkoły Podstawowej nr 1 w Mińsku Mazowieckim.
7. Za datę zapłaty uważa się dzień dokonania obciążenia na koncie Zamawiającego.
8. Faktury należy wystawiać:

Nabywca:
Miasto Mińsk Mazowiecki
ul. Konstytucji 3-go Maja 1
05-300 Mińsk Mazowiecki
NIP: 822-214-65-99

Odbiorca:
Szkoła Podstawowa nr1
ul. Kopernika 9
05-300 Mińsk Mazowiecki

§ 5.

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
po stronie **Zamawiającego: Tomasz Rosiak, Sylwia Osica** nr tel. (025) 758-21-22 wew. 115
po stronie **Wykonawcy:**
2. Osoby wymienione w pkt 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod współpracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 6.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów żywnościowych sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, w dni robocze w godzinach 6.30 – 7.30.
2. Produkty żywnościowe muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym lub w opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej, nie mniejszej niż opisana przez Zamawiającego.
3. Produkty żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego między innymi :
 - odpowiednie normy jakościowe lub atesty,
 - odpowiednie oznakowanie i termin przydatności do spożycia,
 - odpowiedni sposób przewożenia towarów- zachowanie rozdzielności transportu,
 - odpowiednią temperaturę podczas transportu i warunki sanitarne pojazdu.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody potwierdzające zgodność dostarczonych towarów z obowiązującymi normami jakości artykułów żywnościowych dopuszczonych do sprzedaży.
5. Towar zakwestionowany Wykonawca wymieni na inny pełnowartościowy w ciągu 24 godzin od momentu dostawy- dotyczy towarów dostarczanych raz lub dwa razy w tygodniu, natomiast towar dostarczany codziennie – w ciągu 45 minut od zakwestionowania.
6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających mu terminowe zrealizowanie dostawy, w ciągu 45 minut zapewnić usługę zastępczą, aby dowóz produktów a tym samym przygotowanie i podanie obiadu mogło odbyć się terminowo, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego zakupu interwencyjnego.

§ 7.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający poprzez osobę upoważnioną będzie telefonicznie zamawiał każdą kolejną dostawę, pod względem ilości i asortymentu, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy do godz. 10.00.
2. Zamawiający sprawdza zgodność dostarczonego asortymentu i jego ilości ze złożonym zamówieniem bezpośrednio przy odbiorze.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia towarów i zgłoszenia konieczności ich wymiany przez Wykonawcę w przypadku nie spełnienia warunków wymienionych § 6 pkt. 2 i 3.
5. W przypadku zakwestionowania asortymentu, jego ilości, jakości oraz terminów ważności, Zamawiający telefonicznie zgłosi Wykonawcy konieczność wymiany zakwestionowanego asortymentu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę towaru w ustalonym terminie, dostarczenia innego asortymentu niż przewidziany w zamówieniu lub nie spełnienia warunków wymienionych § 6 pkt. 5 i 6.

§ 8.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY, KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nieterminowego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 20% wartości dostawy, która została nienależycie wykonana.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 9.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany warunków umowy do 20% wartości zamówienia w przypadku zmniejszenia bądź zwiększenia ilości żywionych dzieci.
2. Niewykonanie pełnego zakresu ilościowego umowy nie rodzi roszczenia o zakupie niezrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości towaru.

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy następuje w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania bieżącej dostawy, zgodnie z art. 145 ustawy Pzp.,
 - 2) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał go i nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie.

2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 10 ust. 1 pkt.2-4, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonany przedmiot zamówienia do dnia odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili w przypadku trzykrotnego dostarczenia przez Wykonawcę towaru złej jakości lub ze zwłoką. Za nienależycie wykonany przedmiot umowy, wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Umowa zostaje zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 12.

WŁAŚCIWOŚCI SĄDU

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 do SIWZ- formularz ofertowy, załącznik nr 2 do SIWZ - formularze asortymentowo-cenowe oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowią integralną część umowy.

Oświadczam, iż zapoznałem się z projektem umowy i akceptuję warunki w niej zawarte.

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis oferenta lub upoważnionego
przedstawiciela/